

Ośrodek Pomiarów i Automatyki S.A.			
PN-EN ISO 9001 PN-EN ISO 14001 PN-ISO 45001	Instrukcja dla Podwykonawców	Strona	1
		Stron	4
		Wydanie	4

1. Cel

Celem instrukcji jest opisanie zasad postępowania w zakresie wywierania wpływu na środowisko oraz bezpieczeństwo i higienę pracy przez Podwykonawców podczas realizacji zadań na rzecz spółki Ośrodek Pomiarów i Automatyki S.A. (OPA S.A.). Opracowanie i stosowanie zaleceń Instrukcji ma umożliwić Podwykonawcom działanie zgodne z obowiązującym w OPA S.A. Zintegrowanym Systemem Zarządzania (ZSZ).

2. Zakres stosowania

Instrukcja obejmuje zasady postępowania Podwykonawców działających na zlecenie OPA S.A.

3. Terminologia

Podwykonawca (Wykonawca zewnętrzny) - dostawca usług działający na zlecenie i obszarze działania OPA S.A.

4. Postępowanie

4.1. Przed przystąpieniem do pracy Podwykonawca powinien zapoznać się z wymogami ochrony środowiska oraz bezpieczeństwa i higieny pracy w ramach obowiązującego ZSZ w OPA S.A. (Polityka ZSZ).

4.2. Przed przystąpieniem do realizacji umowy/zlecenia Podwykonawca jest zobowiązany do:

- przedłożenia kopii aktualnych pozwoleń/decyzji wydanych przez stosowny organ administracji w zakresie gospodarowania wytwarzanymi w trakcie wykonywania usługi odpadami, a także pozwoleń na wprowadzania gazów i pyłów do atmosfery (jeżeli mają zastosowanie), lub
- w przypadku uzasadnionego (w formie pisemnej) braku tych dokumentów, złożenia oświadczenia o zagospodarowaniu odpadu zgodnie z Ustawą o odpadach.

4.3. Audytorzy wewnętrzni, pracownicy zajmujący się ochroną środowiska oraz bezpieczeństwem i higieną pracy mają prawo audytować miejsca świadczenia usług oraz wydawać pracownikom Podwykonawcy zalecenia w zakresie przedmiotowym.

4.4. W przypadku zidentyfikowania przez pracownika OPA S.A. nieprzestrzegania zaleceń ochrony środowiska oraz bezpieczeństwa i higieny pracy przez Podwykonawcę, pracownik zobowiązany jest zgłosić tę informację do osoby nadzorującej umowę/ zlecenie ze strony OPA S.A., która podejmie działania mogące skutkować np. zaniechaniem przyszłej współpracy.

4.5. Warunki korzystania z mediów energetycznych, wodnych i innych:

4.5.1. Zabrania się Podwykonawcy samowolnego poboru mediów, bez uprzedniego uzgodnienia

Ośrodek Pomiarów i Automatyki S.A.			
PN-EN ISO 9001 PN-EN ISO 14001 PN-ISO 45001	Instrukcja dla Podwykonawców	Strona	2
		Stron	4
		Wydanie	4

z przedstawicielem OPA S.A.

4.6. Sposób magazynowania materiałów:

4.6.1. Podwykonawca może magazynować w obszarze działania OPA S.A. niezbędne materiały potrzebne do wykonania prac, tylko w miejscach wyznaczonych i uzgodnionych z osobą odpowiedzialną za nadzorowanie wykonania usługi z ramienia OPA S.A.

4.6.2. Podwykonawcy nie wolno wwozić na teren działania OPA S.A. bez konsultacji z osobą odpowiedzialną za nadzorowanie wykonania usługi jakichkolwiek materiałów lub substancji, mogących zanieczyścić wodę, glebę lub powietrze atmosferyczne.

4.6.3. Wszystkie wwożone na teren OPA S.A. oraz użytkowane podczas świadczenia usług materiały, substancje niezbędne do wykonania prac, należy tak zabezpieczyć, aby uniemożliwić im zanieczyszczenie wody, gleby lub powietrza atmosferycznego.

4.6.4. Podwykonawca powinien mieć na wyposażeniu: środki neutralizujące ewentualne wycieki i zanieczyszczenia, pojemniki, do których byłyby one zbierane oraz środki ograniczające ich rozprzestrzenianie się.

4.6.5. W miejscu prowadzenia robót Podwykonawcy nie wolno spalać jakichkolwiek substancji, przedmiotów, odpadów, itp.

4.6.6. Podwykonawcy nie wolno podczas realizacji zadań na rzecz OPA S.A. wylewać jakichkolwiek żrących, trujących oraz innych niebezpiecznych substancji, płynów do kanalizacji i do gleby.

4.7. Sposób postępowania z odpadami:

4.7.1. Podwykonawca ponosi odpowiedzialność za postępowanie z wytworzonymi odpadami w sposób zapewniający ochronę życia i zdrowia ludzi oraz ochronę środowiska zgodnie z Ustawą z dnia 14.12.2012 O odpadach (Dz.U. nr 0, poz. 21 z późn. zm.).

4.7.2. Przed przekazaniem odpadów uprawnionej do ich odbioru jednostce, należy odpady zabezpieczyć w taki sposób, aby nie powodowały m.in. wtórnej emisji do powietrza atmosferycznego lub innego zanieczyszczenia środowiska.

4.7.3. Posiadaczem wytworzonych w wyniku świadczenia usług na rzecz OPA S.A. odpadów jest Podwykonawca i zobowiązany jest on do gospodarowania odpadami zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, chyba że umowa stanowi inaczej.

4.8. Sposób postępowania przy pracach związanych z emisją hałasu do otoczenia:

4.8.1. Podwykonawca podczas realizacji prac, w trakcie których powstają emisje hałasu do otoczenia jest zobowiązany do postępowania zgodnie z przepisami prawa.

Ośrodek Pomiarów i Automatyki S.A.			
PN-EN ISO 9001 PN-EN ISO 14001 PN-ISO 45001	Instrukcja dla Podwykonawców	Strona	3
		Stron	4
		Wydanie	4

4.8.2. Jeżeli podczas realizacji prac przez Podwykonawcę zostaną stwierdzone przekroczenia hałasu osoba odpowiedzialna za nadzorowanie wykonania usługi ze strony OPA S.A. ma obowiązek wstrzymania robót i podjęcia stosownych działań korygujących.

4.9. Metodyka postępowania na wypadek zagrożenia środowiska w trakcie wykonywania prac:

4.9.1. Jeżeli pomimo zachowania wszystkich środków ostrożności, wystąpi ewentualne zanieczyszczenie wody, gleby lub powietrza atmosferycznego i doszło do zagrożenia środowiska, wówczas Podwykonawca zobowiązany jest postępować według niżej podanych zasad:

- W przypadku wycieku substancji mogącej spowodować zanieczyszczenie gleby, należy ograniczyć jej możliwość rozprzestrzeniania się przez zastosowanie dostępnych środków (np. sorbentów, neutralizatorów).
- Zanieczyszczony sorbent należy zebrać do oznakowanego pojemnika oraz przekazać firmie unieszkodliwiającej odpady.

4.9.2. O wystąpieniu wszystkich zakłóceń, awarii, itp. należy powiadomić osobę odpowiedzialną za nadzorowanie wykonywanej usługi z ramienia OPA S.A.

4.10. Tryb postępowania Podwykonawców w przypadku wystąpienia wypadku przy pracy, zdarzenia potencjalnie wypadkowego oraz choroby zawodowej podczas prac wykonywanych w obszarze działania OPA S.A.:

4.10.1. W sytuacji wystąpienia wypadku przy pracy, zdarzenia potencjalnie wypadkowego bądź zdiagnozowania choroby zawodowej podczas pracy wykonywania na rzecz OPA S.A. Podwykonawca jest zobowiązany natychmiast poinformować osobę nadzorującą umowę/zlecenie o zaistniałym zdarzeniu.

4.10.2. Po zakończeniu pracy Podwykonawca zobowiązany jest do przekazania w formie udokumentowanej informacji o zaistniałym wypadku przy pracy, chorobie zawodowej oraz zdarzeniu potencjalnie wypadkowym. Stosowne dokumenty Podwykonawca przekazuje osobie odpowiedzialnej za realizację przedmiotu umowy, który dostarcza je Głównemu Specjaliście ds. BHP i szkolenia.

Karta Zmian

Lp.	Numer rozdziału	Treść zmiany
1	2	3

Ośrodek Pomiarów i Automatyki S.A.			
PN-EN ISO 9001 PN-EN ISO 14001 PN-ISO 45001	Instrukcja dla Podwykonawców	Strona	4
		Stron	4
		Wydanie	4

Zatwierdzenie Instrukcji

	Stanowisko	Imię i nazwisko	Data	Podpis
Opracował	Kierownik Działu Handlu i Marketingu	Marta Surmacz	29.07.2025r	Potwierdzenie na dokumentacji wzorcowej dostępnej u PJ
Zatwierdził	Prezes Zarządu	Agnieszka Tychoniuk	29.07.2025r	